

Nom de l'élève :	
Date du début de l'exploration :	
Date de finalisation de l'exploration :	

## CARNET DE TRAVAIL

---

### Politique



Salle Assemblée nationale Quebec, par Assembleetest, sous Licence GNU Free Documentation version 1.2, via Wikimedia Commons  
[\[http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Salle\\_Assemblee\\_nationale\\_Quebec.jpg\]](http://commons.wikimedia.org/wiki/File:Salle_Assemblee_nationale_Quebec.jpg)

# Projet personnel d'orientation (PPO)

## CARNET DE TRAVAIL : POLITIQUE

Bonjour! Ce Carnet de travail vous permettra de conserver des traces de votre exploration du Guide des activités **Politique**. Notez-y vos calculs, vos réponses, vos réflexions, etc. Ce document est personnel, mais il peut être présenté à votre enseignant. Ce que vous y noterez ne devrait pas être évalué par ce dernier, mais lui donnera une bonne idée de l'avancement de votre démarche exploratoire. Les réponses serviront plutôt à soutenir vos réflexions dans le cadre de cette démarche.

Prenez note que seulement les activités et les exercices nécessitant des réponses, des calculs ou des réflexions à inscrire sont présentés dans le Carnet de travail.

### Conception du Guide des activités :

**M. Raymond Beudet**

Auteur (activités 1 à 9)

**Bureau de Francis Scarpaleggia**

Député fédéral de Lac-Saint-Louis  
(activité 10)

**M. Michael Dooling**

Directeur de la culture et des loisirs de la Ville de Beaconsfield  
(activités 11 à 15)

### Adaptation :

#### Comité de validation pédagogique des guides des activités et des carnets de travail PPO

**i-Edit Inc.**

Recherche et adaptation pour les activités 10 à 15

**M<sup>me</sup> Avis Anderson**

Recherche et révision de la version finale anglophone des activités 10 à 15

Document sous licence **Creative Commons Paternité – Pas d'utilisation commerciale – Partage des conditions initiales à l'identique 2.5 Canada** [[CC BY-NC-SA 2.5 Canada](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.5/ca/)].

### Activité 1

### Qu'en pensent les sages?

À partir des citations et réflexions que vous venez de lire dans le guide d'activités, laquelle vous parle le plus? Expliquez-en le sens en quelques lignes.

Qu'auriez-vous le goût d'améliorer dans notre société? Si vous disposiez des pleins pouvoirs, quels seraient les trois changements majeurs que vous effectueriez, là, tout de suite?

**Activité 2**

Les diverses formes de gouvernement

2<sup>e</sup> étape :

Dans le tableau qui suit, associez chaque forme de gouvernement de la colonne de gauche à l'une des définitions énoncées dans le guide d'activités aux pages 8 et 9 (définitions 1 à 12).

**Tableau 1** : Forme de gouvernement associée à l'une des définitions

Forme de gouvernement	Définition (n° 1 à 12)
Anarchie	
Autocratie	
Démagogie	
Démocratie	
Dictature	
Dictature du prolétariat	
Monarchie	
Monarchie constitutionnelle	
Oligarchie	
Ploutocratie	
Théocratie	
Tyrannie	

**Activité 3**

Les trois pouvoirs

Associez les titres de fonctions (personnes), les actions ou les organismes qui suivent à l'un des trois types de pouvoirs. Classez les exemples ci-dessous dans le tableau 3 qui suit.

Types de pouvoirs	
a.	Juge en chef de la Cour suprême
b.	Ministre de l'Environnement
c.	Rédiger un projet de loi
d.	Donner une contravention
e.	Condamner un contrevenant
f.	L'Assemblée nationale
g.	Amender une loi
h.	Appliquer une norme précisée dans un règlement
i.	Fonctionnaire municipal
j.	Déterminer le pourcentage de l'impôt à payer
k.	Préciser l'âge minimum pour conduire une mobylette
l.	Député de l'opposition
m.	Cour des petites créances
n.	Bureau d'immatriculation

**Tableau 3 :** Exemples de titres de fonctions, d'actions et d'organismes associés aux trois types de pouvoirs

	Types de pouvoirs		
	LÉGISLATIF	EXÉCUTIF	JUDICIAIRE
Titre de fonction (personne)			
Action			
Organisme			

**Activité 4**

## La gauche, la droite

**Exercice 1**

Voici dix énoncés politiques. À vous de les associer avec la gauche ou avec la droite dans le tableau 5 de la page suivante.

**Énoncés politiques**

1. Les peines de prison devraient être purgées au complet, sans possibilité de libération conditionnelle.
2. La peine de mort devrait être rétablie pour les crimes contre les enfants.
3. La pauvreté n'a plus sa place dans nos sociétés.
4. À chacun de payer selon l'utilisation qu'il fait des services de santé.
5. L'éducation devrait être gratuite pour tous jusqu'à l'université.
6. Toutes les armes à feu devraient être enregistrées.
7. Ouvrons grand nos portes à l'immigration, la notion de frontière est dépassée.
8. Que l'on coupe la main du voleur, il ne recommencera plus.
9. La protection de l'environnement ne devrait, sous aucun prétexte, freiner le développement économique.
10. Les drogues douces devraient être légalisées.

**Tableau 5 : Énoncés politiques classés selon la politique de la gauche ou de la droite**

Politique de la...	
GAUCHE	DROITE

Et vous, où vous situez-vous? Avez-vous des attirances pour la gauche ou pour la droite? Vous situez-vous davantage vers le centre?

**Exercice 2**

Que pensez-vous du parti politique actuellement au pouvoir au Québec? Quelle description en feriez-vous? Percevez-vous ce parti comme appartenant davantage à la droite ou à la gauche? Au centre? Au centre-gauche? Justifiez votre affirmation. Faites une recherche sur Internet afin de faire ressortir les grandes lignes et les philosophies du parti actuellement au pouvoir. Cette réflexion vous aidera à vous prononcer.

<b>Le parti actuellement au pouvoir est :</b>	
<b>Ce parti se situe... :</b>	
<b>car :</b>	

**Activité 5** Les champs de compétence

Selon vous, à quel palier sont traitées les réalités qui suivent? Classez-les dans le tableau 7 ci-dessous, en fonction du palier auquel elle appartient, soit le municipal, le provincial ou le fédéral :

Les réalités
1. L'attribution des permis de construction
2. Les forces armées
3. L'éducation primaire et secondaire
4. L'assurance-emploi
5. La politique internationale
6. La monnaie
7. La santé
8. Les services d'aqueduc et d'égouts
9. La protection contre les incendies
10. L'attribution des permis de conduire

**Tableau 7 :** Réalités politiques classées selon l'ordre de gouvernement, soit municipal, provincial ou fédéral

Réalités politiques selon...		
MUNICIPAL	PROVINCIAL	FÉDÉRAL

**Activité 6** La rédaction d'une analyse politique

**Votre analyse politique**

Développez votre analyse politique. Suivez les consignes présentées dans le guide d'activités.

**Thème choisi :**

Pourquoi avez-vous choisi ce thème? Quelles sont les raisons qui ont motivé votre choix?

**Tableau 10** : Positions de différents groupes et organismes face au projet de...

Positions des différents groupes	
Groupe FAVORABLE	Groupe DÉFAVORABLE

**Analyse politique :** Après avoir compilé les résultats, vous constatez que...



**Conclusion :** Selon votre analyse, votre Ministère devrait...

### Pour aller plus loin dans votre analyse politique

Présentez à un collègue de classe, à un parent, à un adulte ou à un ami l'analyse politique qui ressort du thème que vous avez choisi. Demandez-lui, si, à son avis, vous avez nommé tous les groupes et organismes touchés à cet égard et si vous avez su dégager les positions de chacun.

1. Avez-vous pensé à tout? Commentez.

2. Est-ce que votre partenaire arrive à la même conclusion que vous? Expliquez.

### Activité 7 Le « briefing »

Utilisez l'analyse politique que vous venez de réaliser à l'activité 6 et rédigez un résumé qui ne dépassera pas 120 secondes lorsque vous l'énoncerez à voix haute. Alors que votre ministre a très peu de temps à vous accorder, vous devriez être capable de lui livrer ce résumé de vive voix et, possiblement, de mémoire, que ce soit dans un ascenseur, dans un restaurant, dans un avion, au téléphone, ...

### Votre « briefing »

Votre « briefing » (suite)

**Activité 8**

Les commissions parlementaires

Dans cette activité, vous êtes amené à préparer un mémoire qui sera présenté devant un groupe de députés réunis en commission parlementaire. Suivez les consignes présentées dans le guide d'activités.

**Thème choisi :**

Pourquoi avez-vous choisi ce thème? Quelles sont les raisons qui ont motivé votre choix?

Votre mémoire

**Activité 9****La loi électorale**

Si vous pensez faire carrière en politique un jour, il est essentiel que vous soyez informé sur la loi électorale du Québec. Qu'en savez-vous pour l'instant? Deux exercices vous permettront d'en apprendre davantage.

**Exercice 1 : Vrai ou faux?**

Testez vos connaissances sur la loi électorale du Québec en associant « VRAI » ou « FAUX » à chacun des énoncés qui suivent.

Énoncés	Vrai	Faux
1. Au Québec la loi électorale s'applique aux domaines municipal, scolaire et provincial.		
2. En matière de politique, il n'existe aucune limite aux contributions financières que l'on peut faire.		
3. Les élections municipales se tiennent à date fixe à la grandeur de la province.		
4. Tous les comtés ont à peu près le même nombre d'électeurs.		
5. Pour avoir le droit de voter, il faut être né au Québec.		
6. L'âge minimum pour se présenter à une élection est de 18 ans.		
7. Au Québec, il y a toujours eu 125 circonscriptions.		
8. Au Québec, il y a plus de dix partis politiques reconnus officiellement.		
9. Au provincial, les femmes n'ont le droit de voter que depuis 1940.		
10. Une élection se gagne avec un minimum de 50 % des suffrages plus un vote.		

## Exercice 2 : Ma circonscription

En utilisant votre code postal, faites une recherche sur le site afin de déterminer la circonscription électorale provinciale dont vous faites partie. Une fois votre circonscription localisée, affichez-en la carte électorale. Prenez le temps d'observer le territoire que celle-ci couvre. Vous constaterez alors que le député qui représente votre région doit couvrir un grand territoire et servir un grand nombre de citoyens.

Poursuivez l'étude de votre circonscription électorale en consultant la rubrique « Renseignements généraux » sur la page réservée à votre circonscription. D'intéressantes informations s'offrent à vous : historique de votre circonscription, dossier socio-économique, etc.

Notez ici les informations que vous souhaiteriez retenir concernant votre circonscription :

Recherchez maintenant des renseignements sur le député qui représente les citoyens de votre région. Vous trouverez ces informations dans la rubrique « Renseignements généraux » sur la page réservée à votre circonscription. Un lien vous conduira à la biographie de votre député sur le site de l'Assemblée nationale du Québec. Sur ce dernier site, en plus de la biographie de votre député, vous trouverez les conférences de presse que celui-ci a tenues, les projets de loi qu'il a présentés, etc.

Notez ici les informations que vous souhaiteriez retenir concernant votre député.

**Activité 10** Politique fédérale : pétitions

**Exercice 1 : Tâches d'un député fédéral**

Notez ici les informations que vous souhaiteriez retenir concernant les tâches d'un député fédéral.

**Exercice 2 : Procédure pour produire une pétition**

Le député vous demande de communiquer avec les membres de ce groupe et de les aider à préparer une pétition dans les règles, de sorte qu'elle soit acceptée par la Chambre des communes.

2<sup>e</sup> étape :

Après avoir lu les trois documents proposés lors de la première étape, répondez aux questions qui suivent et qui viennent du groupe de citoyens.

1. Quelle est la procédure à suivre? Qui doit présenter la pétition à la Chambre des communes?

2. Que se passe-t-il pendant la présentation?

3. Quel est le délai de réponse du gouvernement?

4. Peut-on joindre des photos du parc à la pétition? (Expliquez votre réponse.)

5. Qui peut signer la pétition et combien de signatures faut-il?

### Exercice 3 : Rédaction d'une proposition

#### 2<sup>e</sup> étape

Après avoir consulté le modèle de pétition proposé, à la première étape, lisez la pétition de la page 43 du guide d'activités, présentée par le groupe de citoyens. La forme est-elle correcte? Contient-elle toute l'information pertinente? Corrigez-la pour qu'elle puisse être acceptée par le greffier de la Chambre des communes. N'oubliez pas que votre rôle est d'aider le groupe et non de rédiger la pétition à sa place. Vous pouvez cependant suggérer des changements de formulation pour qu'elle soit conforme aux règles de la Chambre.

**Tableau 11** : Propositions de corrections liées à la pétition de la page précédente

## Activité 11 Politique municipale : recherche

À quoi ressemble l'organisation de votre municipalité? Comment sont répartis entre les conseillers les mandats et responsabilités? Notez ici des éléments de réponse ou dessinez un organigramme du conseil municipal de votre ville.

## Activité 12 Politique municipale : mise en situation

### Exercice

La directrice du Service des loisirs et ses collaborateurs doivent renseigner les membres du conseil municipal sur les installations récréatives dont dispose la municipalité et, pour déterminer le type qui convient le mieux pour votre municipalité, ils doivent étudier les planchodromes d'autres villes.

#### 1<sup>re</sup> étape :

Répondez aux questions suivantes à l'aide de vos connaissances personnelles, du site Web de votre municipalité (le cas échéant) et de l'article de Wikipédia concernant votre municipalité (le cas échéant), de même que du site encyclopédique Wikipédia [\[http://fr.wikipedia.org\]](http://fr.wikipedia.org). Vous pouvez aussi demander l'aide des autorités municipales en appelant ou en vous rendant sur place. Si vous résidez en milieu rural, vous pourriez étudier les installations récréatives d'une ville voisine.



1. Quelles sont les installations récréatives que votre municipalité a mises à la disposition des jeunes?

2. Où sont-elles situées? Qu'y a-t-il autour (églises, commerces, écoles, parcs, centres récréatifs, etc.)? Si vous habitez une grande ville, répondez en fonction de votre arrondissement ou de votre quartier.

3. Ces installations sont-elles facilement accessibles? Sont-elles près des arrêts ou des stations des transports en commun (le cas échéant)? Y a-t-il des circuits d'autobus à proximité? Prière de fournir une réponse élaborée.

4. Y a-t-il un terrain disponible pour l'aménagement d'un planchodrome près de ces installations récréatives? Sinon, existe-t-il un autre site approprié? Expliquez en quoi le site que vous avez choisi est convenable. Voyez les questions que des citoyens ont déjà soulevées, comme le bruit, la sécurité, etc. Si votre municipalité ou votre arrondissement ou votre voisinage possède déjà un planchodrome, expliquez, selon vous, les raisons qui ont mené au choix du site.

2<sup>e</sup> étape :

Après avoir consulté les annexes A et B, notez ici les informations que vous jugez importantes pour bien concevoir la suite des activités.

**Activité 13**

## Politique municipale : groupe de discussion

**Exercice 1**

Lisez les consignes présentées dans le guide d'activités. Imaginez trois groupes de personnes et préparez trois questions pour chacun. Utilisez le tableau de la page suivante pour noter vos questions.

**Tableau 11** : Consultations publiques : questions pour les groupes de discussion

Consultations publiques	
Type de groupe	Questions

**Exercice 2**

Finalement, vous décidez de créer **deux groupes de discussion**, l'un pour les jeunes et l'autre pour les adultes.

1<sup>re</sup> étape et 2<sup>e</sup> étape :

Suivez les consignes présentées dans le guide d'activités concernant la formation des deux groupes (jeunes et adultes), les questions à poser et les réponses formulées. Utilisez les tableaux qui suivent pour consigner les réponses.

**Tableau 13 : Consultations publiques : groupe de discussion des jeunes**

Consultations publiques (jeunes)
<b>Question 1</b>
<b>Question 2</b>
<b>Question 3</b>

**Tableau 14 : Consultations publiques : groupe de discussion des adultes**

Consultations publiques (adultes)
<b>Question 1</b>
<b>Question 2</b>
<b>Question 3</b>

**3<sup>e</sup> étape :**

Relisez vos notes. Les groupes de discussion ont-ils fait des suggestions qui vous forcent à réévaluer votre projet? Le planchodrome que vous envisagez répond-il à leurs attentes? Au besoin, effectuez les modifications nécessaires afin de tenir compte de ces suggestions. Conservez les notes prises pendant les consultations : vous en aurez besoin au moment de rédiger la politique. Avez-vous réussi à animer adéquatement vos groupes de discussion? Quelles difficultés avez-vous rencontrées? L'expérience vous a-t-elle plu? Pourquoi?

**Activité 14**

## Politique municipale : rédaction d'une politique

**Exercice 1**

1<sup>re</sup> étape :

En utilisant les notes explicatives de la page 65 du guide d'activités (Tableau 15) et les documents mentionnés, complétez au mieux de votre connaissance le formulaire de la politique (Tableau 16).

**Tableau 16** : Votre politique municipale

Politique sur la pratique de la planche à roulettes	
<b>Service</b>	
<b>Politique</b>	
<b>Numéro de la politique</b>	
<b>Révisée le</b>	
<b>Numéro de résolution du Conseil (le cas échéant)</b>	S.O.
<b>Énoncé de la politique</b>	
<b>Objet de la politique</b>	
<b>Lignes directrices</b>	
<b>Exemples d'application de la politique</b>	
<b>Personne pouvant autoriser les exceptions</b>	

**Activité 15**

L'organisation d'événements

**Exercice**

Suivez les consignes présentées dans le guide d'activités pour le choix d'un événement pour lequel vous rédigerez un communiqué de presse. Rédigez votre communiqué de presse à la page qui suit.

**Communiqué de presse**

Pour terminer...

Tous ne peuvent être députés ou ministres! Mais sachez que si vous vous intéressez au monde de la politique, plusieurs carrières fort intéressantes sont possibles : attaché-politique, secrétaire particulier, conseiller politique, chef de cabinet, responsable des communications, etc., sans compter l'ensemble des fonctionnaires œuvrant dans les coulisses des ministères. Ces gens ont un rôle clé dans la carrière des politiciens de premier plan. Ainsi, l'organisation d'événements est une tâche fréquente pour plusieurs travailleurs liés au secteur de la politique.



Consultez la liste des ministères du gouvernement québécois sur le site utilisé à cet effet sur la page Liens PPO [<http://liensppto.qc.ca>], outil **Politique**, Activité 15. Choisissez-en deux et consultez leur site Web respectif. Recherchez la rubrique présentant la structure ou l'organisation pour chacun de ces ministères. Vous trouverez possiblement un organigramme à analyser.

Notez vos observations :

**Complément  
aux activités**

Analyse réflexive

1. Après avoir complété le Guide des activités, résumez en quelques mots ce que vous avez appris sur ce secteur professionnel et sur les métiers et professions y étant liés.

2. a) Quelles sont les qualités et les forces que vous avez découvertes chez vous après avoir réalisé les activités de ce document?

- b) Quels sont les défis qui se présenteront à vous, si vous décidez de poursuivre dans ce secteur?  
(Exemple : « *Je devrai porter une attention particulière à l'orthographe, sachant que c'est difficile pour moi d'écrire sans faire de fautes. Ça semble très important dans ce métier de s'exprimer sans faire de fautes.* »)



3. Quelles suites donnerez-vous à cette démarche exploratoire? Cochez autant de cases que nécessaire.

- Je vais réaliser une entrevue avec un travailleur.
- Je vais réaliser une recherche sur le Répertoire PPO pour trouver d'autres ressources liées à ce secteur ou ce métier.
- Je vais poursuivre mes recherches sur le Web (Associations professionnelles, YouTube, Comités sectoriels de main-d'œuvre, établissements scolaires.
- Je vais une planifier une rencontre avec un mentor ou un cybermentor.
- Je vais participer à un stage d'un jour.
- Je vais participer à la visite d'un établissement scolaire ou une entreprise.
- Ma démarche est complétée avec cette exploration.
- Autres :

4. En quoi la réalisation de ce Guide des activités vous interpelle-t-elle si vous envisagez cette hypothèse de parcours scolaire et professionnel? (Exemple : « *Si je retiens cette hypothèse de parcours, il faut que j'envisage de m'inscrire en mathématiques de Sciences naturelles (« SN »), l'an prochain.* »)

# Carnet de travail

Ce Carnet de travail, mis à la disposition de l'élève inscrit au cours PPO, est lié à un Guide des activités. Ils ont été rédigés en collaboration avec des professionnels des métiers et professions représentés dans ces activités et ont été conçus pour être utilisés sous la supervision d'un enseignant. Les informations contenues dans ce document ne sont pas exhaustives et ne sont données qu'à titre indicatif. Ce Carnet de travail peut vous proposer des liens extérieurs qui pourraient ne plus être actifs au moment où vous souhaiteriez les utiliser ou qui pourraient vous diriger vers des informations non souhaitées. Il est recommandé à l'enseignant de vérifier ces liens avant leur diffusion auprès des élèves puisque nous ne pouvons en garantir l'intégrité. Aussi, la Commission scolaire de la Beauce-Etchemin n'endosse pas ces liens et ne pourra être tenue responsable de leur contenu, de toute omission, erreur ou lacune pouvant s'y trouver ni des conséquences possibles qui en résulteraient. La Commission scolaire de la Beauce-Etchemin ne pourra, également, être tenue responsable d'une interprétation erronée ou d'une mauvaise utilisation de ces activités.

**D'autre part, certaines œuvres contenues dans ce document (création) ne sont pas sous licence Creative Commons Paternité – Pas d'utilisation commerciale – Partage des conditions initiales à l'identique 2.5 Canada puisqu'elles sont protégées par un copyright, tous droits réservés. Ainsi, toute utilisation totale ou partielle des œuvres portant la mention ©, à d'autres fins que celles prévues dans ce Carnet de travail, est interdite.** Toutefois, la reproduction de ce document demeure autorisée en conformité avec les termes de la licence *Creative Commons* présentée ci-dessous et à condition que cette utilisation soit également conforme aux exigences mentionnées ci-dessus.

 [http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.5/ca/deed.fr\\_CA](http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.5/ca/deed.fr_CA)



**Partage du document** – Vous avez l'autorisation de **reproduire, distribuer et communiquer** ce document par tous les moyens et sous tous les formats.



**Adaptation du document** – Vous avez l'autorisation de **modifier, remixer, transformer, adapter** ce document.



**Paternité** – Vous devez citer le nom de l'auteur de l'œuvre originale qui a été diffusée, fournir un lien vers la licence et indiquer si des modifications ont été apportées au document. Vous pouvez le faire de différentes manières, mais en ne laissant aucunement croire que l'auteur vous approuve ou approuve l'utilisation personnelle que vous en faites.



**Utilisation commerciale interdite** – Vous n'avez pas l'autorisation de faire un usage commercial, total ou partiel, de ce document.



**Partage des conditions initiales à l'identique** – Si vous modifiez, transformez ou adaptez ce document, vous n'avez le droit de distribuer l'œuvre qui en résulte que sous une licence identique à celle dans laquelle fut diffusé le document original.

Le masculin est utilisé sans aucune discrimination, mais uniquement dans le but d'alléger le texte.

**Numéro de document** : 1

**Version du document** : 5.1

**Année** : 2018

Propriété de la Commission scolaire de la Beauce-Etchemin